



Verbale riunione del Consiglio Direttivo n. 05/2023 del 16/12/2023

L'anno **2023**, il giorno **16** del mese di **dicembre**, il Consiglio Direttivo si è riunito, presso la sede legale, per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Resoconto aperitivo
2. Nuovi tesseramenti
3. Mezzi di comunicazione associazione
4. Programmazione e bilancio preventivo 2024

L'Assemblea inizia alle **ore 15.00**, alla presenza dei seguenti membri del Consiglio Direttivo:

1. CAVALIERE Simona (Presidente)
2. CONTARDI Stefano (Vicepresidente)
3. ROSINI Andrea (Segretario)
4. MESSA Veronica (Tesoriere)
5. GHIZZONE Maria Gabriella (Commissario)

1. Resoconto aperitivo

Viene confermato il conteggio delle erogazioni liberali in contanti raccolte durante la promozione dell'associazione tramite gazebo in Piazza San Vittore, per un totale di _OMISSIS_

Per l'evento dell'aperitivo di Natale, si confermano erogazioni liberali di _OMISSIS_ per la partecipazione all'aperitivo di Natale. L'evento presso il Rhop di Corso Europa è successivamente venuto a costare _OMISSIS_ per la prenotazione di _OMISSIS_ posti, anche se c'è stata molto meno partecipazione rispetto a quanto previsto.

Si conferma pertanto un bilancio positivo di 238,10€ come dichiarato nella raccolta fondi.

2. Tesseramenti nuovi soci

Esaminate le richieste di iscrizione come Socio ordinario dell'Associazione per l'anno 2024, il Consiglio Direttivo delibera di approvare le seguenti iscrizioni:

- Tessera n. 013 _OMISSIS_
- Tessera n. 014 _OMISSIS_
- Tessera n. 015 _OMISSIS_
- Tessera n. 016 _OMISSIS_

I soci di cui sopra verranno iscritti nel Registro dei Soci e dei Volontari per l'anno 2024.

Verbale riunione del Consiglio Direttivo n. 05/2023 del 16/12/2023

Esaminate le richieste di iscrizione come Sostenitore dell'Associazione per l'anno 2024, il Consiglio Direttivo delibera di approvare le seguenti iscrizioni:

- Tessera n. 015 _OMISSIS_
- Tessera n. 016 _OMISSIS_
- Tessera n. 017 _OMISSIS_

I soci di cui sopra verranno iscritti nel Registro dei Sostenitori facoltativo per l'anno 2024.

I Sostenitori dell'Associazione hanno uguali diritti e doveri dei Soci, come previsto dall'articolo 9 dello Statuto, tra i quali quello di partecipare alle Assemblee, ma senza possibilità di voto.

I moduli di iscrizione verranno conservati insieme ai Registri Sociali.

3. Mezzi di comunicazione associazione

Viene concordato che il mezzo principale di comunicazione verso i Soci e Sostenitori sarà l'email, a parte alcune eccezioni dove i soci non posseggono le email, per i quali il Consiglio Direttivo dovrà ricordare di inviare le medesime comunicazioni via telefono, nella fattispecie tramite applicazione WhatsApp.

Per il nuovo anno si valuterà, molto probabilmente in sede dell'Assemblea dei Soci, di creare un gruppo WhatsApp dove veicolare le comunicazioni come le convocazioni ufficiali, messaggi per l'organizzazione delle attività di volontariato oppure semplici comunicazioni delle attività effettuate dall'associazione.

4. Programmazione e bilancio preventivo 2024

Viene condiviso con il Consiglio Direttivo i punti principali da sviluppare per la programmazione del nuovo anno 2024, riprendendo le attività specifiche previste dall'articolo 6 dello Statuto.

Sulla base della programmazione verrà successivamente redatto il bilancio di previsione, ragionando inizialmente sulle entrate e uscite certe e/o già previste e successivamente sulle eventuali altre spese che l'associazione dovrà affrontare per il compimento delle attività di volontariato.

Verranno previsti dei fondi generici per le spese sanitarie, per le spese di sterilizzazione, per le spese di acquisto di alimenti e/o per altre spese che verranno individuate nella programmazione annuale. Tali fondi potranno dare un'idea delle risorse che l'associazione necessita e di come eventualmente riuscire a recuperarle, ma potranno variare nel corso del tempo a seconda delle effettive necessità.

Entrambi i documenti devono essere redatti entro il 31 gennaio 2024, così da poterli trasmettere a tutti i Soci e Sostenitori dell'associazione, in vista della presentazione e approvazione che dovrà avvenire durante la prima Assemblea dei Soci, la quale verrà convocata tra la metà di febbraio e inizio marzo.

La seduta di Assemblea termina alle **ore 17:30**.

Segretario _____

Presidente _____